

Prawo kanoniczne jednolite magisterskie

Cykl od roku akademickiego: 2025/2026

Zasady hybrydowej organizacji zajęć

1. Zajęcia prowadzone są w trybie stacjonarnym i zdalnym z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość zgodnie z przedstawionym rozkładem zajęć. Rozkład dla każdego semestru uwzględnia odpowiednią ilość godzin zajęć prowadzonych stacjonarnie zapewniającą otrzymanie liczby pkt. ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem prowadzącego. Ilość godzin zajęć prowadzonych stacjonarnie w poszczególnych semestrach wynosi:
I – 200;
II – 150;
III – 105;
IV – 30;
V – 55;
VI – 0;
VII – 66;
VIII – 120;
IX – 30;
X – 60;
2. Szczegółowy rozkład zajęć publikowany jest na początku semestru. Rozkład może ulegać modyfikacjom w przypadku nieprzewidzianych wcześniej okoliczności. Rozkład zawiera informację o trybie prowadzenia zajęć (stacjonarnie/zdalnie).
3. Egzaminy, w tym również egzamin dyplomowy, prowadzone są w siedzibie uczelni, podczas zimowej i letniej sesji egzaminacyjnej.
4. Studenci przed rozpoczęciem zajęć są szkoleni przez prowadzących z funkcjonalności platformy Microsoft Teams oraz innych narzędzi informatycznych niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach. Szkolenie odbywa się na pierwszych spotkaniach i zajęciach, stacjonarnie lub zdalnie. Służą temu również narzędzia przygotowane przez Dział Teleinformatyczny KUL, dostępne po zalogowaniu się na e KUL.
5. Aplikowanie o przyjęcie na kierunek w trybie hybrydowym jest równoznaczne z :
 - **wyrażeniem zgody na naukę z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość**, czyli z użyciem sprzętu niezbędnego do aktywnego uczestnictwa

w zajęciach (włączona kamera, sprawny mikrofon, zainstalowana aplikacja MS Teams, sprawne łącze internetowe),

- **oświadczeniem, że student jest gotów zapewnić sobie sprzęt, oprogramowanie**
- **i dostęp do internetu** we własnym zakresie.